	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΜΕΡΟΛΗΨΙΑΣ
---	---


Βασική αρχή και δέσμευση της **EP CERTIFICATION** αλλά και φιλοσοφία κάθε στελέχους της, είναι να παρέχει στους πελάτες υπηρεσίες που να καλύπτουν πλήρως τις απαιτήσεις τους, αμερόληπτα, να συμμορφώνονται με τις σχετικές νομοθετικές και κανονιστικές απαιτήσεις και να επιτυγχάνουν τους στόχους ποιότητας που θέτει η εταιρεία.

Οι υπηρεσίες της **EP CERTIFICATION** είναι προσβάσιμες σε κάθε ενδιαφερόμενο που αποδέχεται τον κανονισμό ελέγχου και τον κανονισμό πιστοποίησης και την τιμολογιακή πολιτική. Η αμεροληψία της **EP CERTIFICATION** στηρίζεται στο γεγονός ότι οι αποφάσεις για πιστοποίηση βασίζονται σε αντικειμενικά στοιχεία συμμόρφωσης (ή μη συμμόρφωσης) και δεν επηρεάζονται από άλλα συμφέροντα ή άλλα μέρη.

Η **EP CERTIFICATION**, ως Φορέας Ελέγχου και Πιστοποίησης παρέχει υπηρεσίες ελέγχου και αξιολόγησης της συμμόρφωσης προϊόντων, διεργασιών και υπηρεσιών ως προς απαιτήσεις προτύπων και κανονιστικών εγγράφων μέσα από συγκεκριμένα σχήματα πιστοποίησης και ανάλογα με τις ανάγκες, την τεχνική επάρκεια, την συνέπεια και την αμεροληψία που απαιτούνται.

Για να επιτύχει τα ανωτέρω, η Διοίκηση της **EP CERTIFICATION** μεταξύ άλλων:

- Εφαρμόζει Σύστημα Διαχείρισης της Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) το οποίο εναρμονίζεται με τα Διεθνή Πρότυπα ISO/IEC 17020:2012 (Γενικά Κριτήρια για τη λειτουργία οργανισμών ελέγχου), ISO/IEC 17065:2012 (Αξιολόγηση της συμμόρφωσης – Απαιτήσεις για φορείς πιστοποίησης προϊόντων, διεργασιών και υπηρεσιών), ISO/IEC 17029:2019 (Αξιολόγηση της συμμόρφωσης – Γενικές Αρχές και Απαιτήσεις για φορείς επικύρωσης και επαλήθευσης), ISO/IEC 17021-1:2015 (Αξιολόγηση της συμμόρφωσης – Απαιτήσεις για φορείς επιθεώρησης και πιστοποίησης συστημάτων διαχείρισης - Μέρος 1: Απαιτήσεις), καθώς και τους σχετικούς Κανονισμούς και Κριτήρια Διαπίστευσης του ΕΣΥΔ.
- Εξασφαλίζει την τεχνική επάρκεια του φορέα ώστε οι εργασίες του να διεκπεραιώνονται με ακεραιότητα, αμεροληψία και αξιοπιστία.
- Εξασφαλίζει τη διάθεση προσωπικού και εξωτερικών συνεργατών με αποδεδειγμένη εμπειρία, οι οποίοι αντιλαμβάνονται πλήρως τη σημασία της αμεροληψίας στην ανάληψη των δραστηριοτήτων ελέγχου πιστοποίησής της, καθώς θα πρέπει να μην έχουν εμπλακεί με τους υπό πιστοποίηση πελάτες στην παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών για διάστημα 2 ετών.
- Λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα να ανταποκριθεί σε τυχόν κινδύνους για την αμεροληψία που προκύπτουν από τις ενέργειες άλλων προσώπων, φορέων ή οργανισμών καθώς και διαχειρίζεται τις πιθανές αντιθέσεις συμφερόντων που μπορούν με κάθε τρόπο να απειλήσουν την αμεροληψία του φορέα.
- Διαχειρίζεται τον εξοπλισμό με τέτοιο τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η αξιοπιστία του και η συνεχής καταλληλότητά του για την σκοπούμενη χρήση.

	ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΜΕΡΟΛΗΨΙΑΣ
---	---

- Διασφαλίζει την εχεμύθεια του προσωπικού της, καθώς και την ασφάλεια και εμπιστευτικότητα δεδομένων και στοιχείων πελατών της.
- Ανασκοπεί και βελτιώνει συνεχώς την απόδοση και την αποτελεσματικότητα των Διεργασιών και κατ' επέκταση ολοκλήρου του Σ.Δ.Π.
- Παρακολουθεί και ενσωματώνει στο Σύστημα Ποιότητας νέες τεχνολογικές εξελίξεις στον τομέα των ελέγχων και πιστοποιήσεων.
- Ενημερώνεται συνεχώς σχετικά με τις ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές απαιτήσεις που διέπουν το αντικείμενο δραστηριοποίησής της.
- Θέτει μετρήσιμους αντικειμενικούς σκοπούς για την ποιότητα. Οι στόχοι αυτοί καθιερώνονται και αξιολογούνται ως προς το βαθμό επίτευξής τους στα πλαίσια της Ανασκόπησης του Σ.Δ.Π. από την Διοίκηση της εταιρείας.
- Παρέχει τους απαραίτητους πόρους για την απρόσκοπτη, αποδοτική και αποτελεσματική λειτουργία της.
- Διαθέτει στελέχη με υψηλή επιστημονική κατάρτιση και εμπειρία και επενδύει στη συνεχή τους ενημέρωση και εκπαίδευση ώστε να προάγουν την Ποιότητα σε κάθε τους δραστηριότητα.
- Εξασφαλίζει την ανεξάρτητη και ακεραία λειτουργία του Φορέα Ελέγχου & Πιστοποίησης.
- Κατανοεί τη σημασία της αμεροληψίας στην εφαρμογή των παρεχομένων υπηρεσιών και στην διαχείριση συγκρούσεων συμφερόντων μεταξύ των ενδιαφερομένων μερών.
- Διασφαλίζει την αντικειμενικότητα στις δραστηριότητες ελέγχου και πιστοποίησης του Συστήματος Διαχείρισης της.

Η ΔΙΟΙΚΗΣΗ



06/01/2023